

ПРЕИМУЩЕСТВА И НЕДОСТАТКИ СПОСОБОВ ПОДАЧИ ДОКУМЕНТОВ В ВУЗЫ

© 2021 Кочеткова Наталья Викторовна
кандидат педагогических наук, доцент
Самарский государственный экономический университет
E-mail: nvkochetkova@bk.ru

Ключевые слова: прием документов, способы подачи документов, дистанционный способ взаимодействия, госуслуги, личный кабинет, информационные системы.

Статья посвящена анализу способов подачи документов в вузы, их преимуществам и недостаткам.

В 2020 году в связи с новыми требованиями – пандемией, все высшие учебные заведения России столкнулись с изменившимися на государственном уровне условиями приема¹. Среди новых требований Минобрнауки России, изложенных в документе «Особенности приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» появились требования об организации дистанционной подачи документов в вузы посредством информационных систем².

Основной и наиболее традиционный способ приёма – личный приём документов в бумажном формате. До недавнего времени данный способ являлся основным как в СГЭУ, так и других вузах.

Преимущества личного приема абитуриентов:

- Минимальная вероятность ошибок, так как все операции проходят в стенах вуза.
- Возможность консультации абитуриента по выбранным направлениям подготовки.

Из недостатков можно выделить необходимость личного визита абитуриента. Еще одним способом подачи документов является приём документов по почте, в том числе по электронной почте.

В общих чертах процесс схож с личным приёмом документов и в сравнении с очным приёмом имеет свои преимущества и недостатки.

Преимущества:

- Возможность подачи документов дистанционно.
- Снижение нагрузки на сайт приёмной комиссии.

Недостатки:

- Сохранение недостатков очного приёма – большой объём бумажных документов, «перегруженность» процедуры приёма.

- Долгий цикл проверки пакета документов модератором.

Следующий способ подачи документов – с использованием суперсервиса «Поступление в вуз онлайн» посредством федеральной государственной информационной си-

системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ)³.

Преимущества:

- Интеграция с госуслугами – доступ к большинству необходимых документов. Система содержит практически всю необходимую информацию об абитуриенте.
- Интерактивные списки поступающих.
- При подключении большинства вузов к системе будет нивелирована проблема нескольких согласий – система не позволит подать больше 1 согласия о зачислении.

Недостатки:

- Отсутствие выбора программ подготовки.
- Отсутствие функции подачи согласия на зачисление.
- Необходимость загрузки документа об образовании.
- Подача документов только на бюджет.
- Необходимость унификации внутренних процессов приёмных комиссий вузов с работой системы госуслуг.

Подача документов через личный кабинет СГЭУ – priem.sseu.ru

Как и все вузы страны, СГЭУ запустил в работу дистанционный способ подачи документов – веб-сайт приёмной комиссии priem.sseu.ru.

Система затрагивает половину этапов приёма документов, а именно:

1) Подача первичной информации и заполнение документов абитуриентом

На данном этапе абитуриент регистрируется в системе и заполняет первичную информацию (ФИО, адрес регистрации, образование, личные достижения, выбранные приоритеты)

2) Подача документов в приёмную комиссию вуза.

Далее происходит автоформирование необходимых для приёма документов. Абитуриент их скачивает, заполняет, подписывает, сканирует и загружает на сайт. К этим документам абитуриент прикладывает сканы документов об образовании, индивидуальных достижениях.

Рассмотрим преимущества и недостатки сайта.

Преимущества:

1. Организация дистанционного приёма на основании всех требований вуза

Сайт был выполнен по стандартной схеме систем приёма заявок – система выполняет функции взаимодействия сотрудников приёмной комиссии и абитуриентов через обмен сообщениями и файлами. Сайт был создан согласно техническому заданию, составленного при участии представителя вуза, также дорабатывался в процессе эксплуатации.

2. Снижение нагрузки на сотрудников и ускорение процесса приёма

3. Исключает необходимость заполнения нескольких документов («Согласие на обработку персональных данных» и «Согласие на обработку фото и видео»).

Для удобства пользователя были введены поля, где можно отметить, что пользователь ознакомлен с документами «Согласие на фотосъемку, обработку и публикацию фотографий, фотоматериалов с изображением» и «Согласие на обработку персональных данных», что исключает необходимость скачивания, печати, подписи, сканирования и загрузки 2 документов, также тем самым снижая вероятность ошибок.

Недостатки:

1. Вопрос повторной подачи (изменения) документов. Основными проблемами при повторной подаче документов являются:

- Сроки изменения документов – определение время до конца приёма
- счётчик переподач (количество переподач ограничено)

- Системе необходимо отслеживать статус модератора. В случае, если модератор онлайн, заявка автоматически передаётся ему. Более подробно распределение заявок рассмотрим в следующих пунктах.

- В системе необходима привязка номера дела абитуриента в 1С к учётной записи и отображение номера в заявке при повторной подаче, если дело уже было сформировано и зарегистрировано.

2. Проблема распределения заявок между модераторами.

В современных условиях развития информационных технологий и возможностей, которые они дают, организация приёма документов в вузе с использованием дистанционных средств приёма – наиболее доступный и оптимальный способ для абитуриента. Использование информационных систем при приёме – наиболее перспективный метод подачи. Также при грамотном подходе он позволяет оптимизировать не только подачу документов, но и внутренние процессы вуза.

Основная перспектива развития дистанционных методов подачи – создание оптимального суперсервиса на базе Госуслуг, охватывающегося все вузы страны. Но до этого момента оптимальный метод приёма – использование собственных систем вузов, развитие которых также имеет широкие перспективы.

¹ Медиаколледж: Обучение и образование Режим доступа URL: <https://medcollege5.ru/>

² Приказ Минобрнауки России от 01.04.2021 N 226 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2021/22 учебный год» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.04.2021 N 63302).

³ Суперсервис Госуслуг «Поступление в ВУЗ онлайн» URL: <https://postuplenie.online/>

ADVANTAGES AND DISADVANTAGES OF METHODS OF SUBMISSION OF DOCUMENTS TO UNIVERSITIES

© 2021 Kochetkova Natalia Victorovna
PhD in Pedagogical Sciences, Associate Professor
Samara State University of Economics
E-mail: nvkochetkova@bk.ru

Keywords: acceptance of documents, methods of submitting documents, remote interaction, government services, personal account, information systems.

The article is devoted to the analysis of the ways of submitting documents to universities, their advantages and disadvantages.